

УТВЕРЖДЕНО

Протокол Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 32/2пр

РЕГЛАМЕНТ

работы Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь при поступлении обращений о согласовании повышения или установления цен на социально значимые товары первой необходимости

1. Настоящим Регламентом устанавливается порядок работы Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь (далее – Комиссия) при поступлении обращений о согласовании повышения или установления цен на социально значимые товары первой необходимости (далее – СЗТ).

2. На заседании Комиссии рассматриваются вопросы, относящиеся к ее компетенции в соответствии с частями пятой и шестой пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2021 г. № 100 ”О временных мерах по стабилизации цен на социально значимые товары первой необходимости“.

3. Обращения для рассмотрения на Комиссии вносятся:

республиканскими унитарными предприятиями, хозяйственными обществами, акции (доли в уставных фондах) которых находятся в собственности Республики Беларусь, – в соответствующие республиканские органы государственного управления, государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, в подчинении (составе, системе) которых находится (входит) такое унитарное предприятие или хозяйственное общество либо которым переданы в управление акции (доли в уставном фонде) хозяйственного общества, находящиеся в собственности Республики Беларусь;

коммунальными унитарными предприятиями, хозяйственными обществами, акции (доли в уставном фонде) которых находятся в собственности административно-территориальных единиц, другими юридическими лицам, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами – в соответствующие облисполкомы и Минский горисполком;

юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство (ввоз) и (или) реализацию на внутренний рынок лекарственных средств – в Министерство здравоохранения.

4. В республиканские органы государственного управления и иные

государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы, Минский горисполкомом (далее – государственные органы (организации) для рассмотрения на заседании Комиссии представляются следующие документы:

4.1. при рассмотрении обращений о согласовании повышения цен на СЗТ:

заявление по форме согласно приложению 1, документы (копии товарно-транспортных накладных, инвойсов, договоров, протоколов согласования), подтверждающие необходимость повышения цен, а также пояснительная записка с кратким изложением причин повышения цен (далее, если не указано иное, – документы о повышении цен);

производителями дополнительно к документам о повышении цен – калькуляция по расчету отпускных цен по форме согласно приложению 2 или информация о фактической и плановой себестоимости с учетом отраслевых особенностей формирования цен;

импортерами дополнительно к документам о повышении цен – экономический расчет отпускных цен по форме согласно приложению 3;

организациями, осуществляющими оптовую и (или) розничную торговлю, дополнительно к документам о повышении цен – расчет оптовой (розничной) цены;

4.2. при рассмотрении обращений о согласовании установления цен на СЗТ:

заявление для согласования установления цены на социально значимый товар, продукцию, изготавливаемую в заготовительных (производственных) цехах, который (ая) до 1 января 2022 г. не был (а) произведен (а) (не ввозился) (далее – новый СЗТ) в Республику Беларусь по форме согласно приложению 4;

пояснительная записка с обоснованием необходимости установления цен на новые СЗТ, а также подтверждающие документы (копии технического условия, товарно-транспортных накладных, инвойсов, договоров, протоколов согласования, другие) (далее, если не указано иное, – документы о согласовании установления цен);

информация об уровне действующих цен на аналогичные товары, производимые (ввозимые) и (или) реализуемые на товарном рынке Республики Беларусь;

производителями дополнительно к документам о согласовании установления цен – плановая калькуляция по расчету отпускных цен по форме согласно приложению 5 (с расшифровкой статей затрат) или информация о плановой себестоимости с учетом отраслевых особенностей формирования цен;

импортерами дополнительно к документам о согласовании установления цен – экономический расчет отпускных цен по форме согласно приложению 6.

5. В случае непредставления документов, указанных в подпунктах 4.1 или 4.2 пункта 4 настоящего Регламента, и (или) наличия в них неполных

сведений, государственные органы (организации) вправе возвратить их без внесения на рассмотрение Комиссии.

6. Государственные органы (организации) в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпунктах 4.1 или 4.2 пункта 4 настоящего Регламента, вносят в Министерство антимонопольного регулирования и торговли для рассмотрения на заседании Комиссии следующие документы:

ходатайство о рассмотрении соответствующего вопроса на заседании Комиссии;

заключение (с приложением при необходимости соответствующих расчетов, подтверждающих документов и других материалов) о целесообразности принятия решения:

о согласовании повышения цен;

об обоснованности предлагаемого уровня цены на новые СЗТ;

документы, указанные в подпунктах 4.1 или 4.2 пункта 4 настоящего Регламента.

При необходимости получения дополнительной информации Министерство антимонопольного регулирования и торговли вправе запросить такую информацию у государственных органов (организаций), которые предоставляют ее в течение пяти рабочих дней.

7. Документы, указанные в абзацах втором – пятом части первой пункта 6 настоящего Регламента подписываются руководителем (заместителем руководителя) государственного органа (организации), вносящим вопрос в Министерство антимонопольного регулирования и торговли для рассмотрения на заседании Комиссии.

8. Министерство антимонопольного регулирования и торговли в течение пяти рабочих дней с даты поступления полного пакета документов, включая дополнительно запрошенную информацию:

дает заключение о целесообразности согласования повышения или установления цен на социально значимые товары первой необходимости, включая анализ экономический последствий принимаемых решений, в том числе влияния запрашиваемого повышения (установления) цен на уровень инфляции;

направляет представленные материалы и проект протокола заседания Комиссии на рассмотрение ее членам.

9. Члены Комиссии в течение двух рабочих дней со дня получения проекта протокола заседания Комиссии и полного пакета материалов представляют свое мнение по рассматриваемому вопросу в Министерство антимонопольного регулирования и торговли для последующего оформления результатов рассмотрения на заседании Комиссии. При наличии спорных вопросов материалы рассматриваются на заседании Комиссии в очном режиме.

10. О результатах рассмотрения материалов Комиссией Министерство антимонопольного регулирования и торговли информирует соответствующий государственный орган (организацию).

11. Производители (импортеры) при реализации новых СЗТ, цены на которые установлены в соответствии с решениями Комиссии, обеспечивают указание реквизитов протокола заседания Комиссии в товаросопроводительных документах (в том числе в товарно – транспортной накладной и товарной накладной).

Приложение 1

к Регламенту Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь

Примерная форма

(наименование государственного органа (организации), в который вносится предложение)

(заявитель (наименование, адрес (электронный адрес), реквизиты))

(заинтересованные лица (контрагенты, кому заявитель отгружает продукцию))

Прошу рассмотреть вопрос о повышении отпускных цен на товары с _____ (дата) согласно таблице

№ п.п	Наименование продукции	Единицы измерения (кг, литр, дес.)	Объем производства в натуральном выражении за предшествующий месяц (месяц последней реализации)*	Товарные запасы в натуральном выражении (количество дней реализации) на дату подачи заявления	Объем реализации в натуральном выражении за предшествующий месяц (месяц последней реализации)	Действующая отпускная цена (без НДС), белорусских рублей	Предлагаемая отпускная цена (без НДС), белорусских рублей	Плановая рентабельность после повышения цен, процентов	Прирост цены, процентов	Причина повышения цены
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Прошу рассмотреть вопрос о повышении розничных цен (цен оптовой реализации) на товары с _____ (дата) согласно таблице.

№ п.п	Наименование продукции	Единицы измерения (кг, литр, дес.)	Товарные запасы в натуральном выражении (количество дней реализации) на дату подачи заявления	Объем реализации в натуральном выражении за предшествующий месяц (месяц последней реализации)	Действующая розничная цена с НДС (цена оптовой реализации без НДС), белорусских рублей	Торговая (оптовая) надбавка, процентов	Предлагаемая розничная цена с НДС (цена оптовой реализации без НДС), белорусских рублей	Торговая (оптовая) надбавка после повышения цен, процентов	Прирост цены, процентов	Причина повышения цены
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение 2

к Регламенту Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь

Примерная форма

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель субъекта хозяйствования,
иное уполномоченное лицо)

(фамилия, инициалы, подпись)

(дата)

КАЛЬКУЛЯЦИЯ по расчету отпускных цен

на _____
(наименование продукции, единица измерения или вес фасовки)

№ п/п	Наименование расходов/ статей затрат	Сумма, руб.	
		факт	план на дату повышения
1	Сырье и материалы		
1.1	<i>в т.ч. импортное</i>		
2.	Возвратные отходы (вычитаются)		
3.	Транспортно-заготовительные расходы		
4.	Работы и услуги сторонних организаций		
5.	Топливо и энергия на технологические цели, в т.ч.:		
5.1	<i>электроэнергия</i>		
5.2	<i>теплоэнергия</i>		
5.3	<i>топливо</i>		
6	Затраты на оплату труда с отчислениями, в т.ч.:		
6.1	<i>Заработная плата</i>		
6.2	<i>Начисления на оплату труда</i>		
7	Общепроизводственные расходы		
7.1	<i>в т.ч. амортизация</i>		
8.	Общехозяйственные расходы		
9.	Прочие производственные расходы		
1-9.	Производственная себестоимость		
10.	Проценты по кредитам		
11.	Коммерческие расходы		
1-11.	Полная себестоимость		
12.	Прибыль		
12.1	<i>Рентабельность, % к себестоимости</i>		
13.	Акциз (для подакцизных товаров)		
14.	Отпускная цена, без НДС за единицу измерения или расфасовки		

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3
к Регламенту Комиссии по вопросам
государственного регулирования
ценообразования при Совете Министров
Республики Беларусь

Примерная форма

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель субъекта хозяйствования,
иное уполномоченное лицо)

(фамилия, инициалы, подпись)

(дата)

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РАСЧЕТ
отпускных цен

на _____
(наименование продукции, единица измерения или вес фасовки)

№ п/п	Наименование расходов/ статей затрат	Сумма, руб.	
		факт	план на дату повышения
1.	Контрактная цена в бел. руб.		
1.1	<i>Контрактная цена (в валюте договора)</i>		
1.2	<i>Курс Национального банка на дату формирования цены</i>		
2.	Расходы по импорту, всего в т.ч.:		
2.1	<i>Расходы по доставке товара</i>		
2.2	<i>Таможенная пошлина</i>		
2.3	<i>Таможенное оформление</i>		
2.4	<i>Расходы по сертификации</i>		
2.5	<i>Расходы на получение идентификационных знаков</i>		
2.6	<i>Плата за хранение груза на СВХ</i>		
2.7	<i>Обязательные сборы, уплачиваемые при ввозе</i>		
2.8	<i>Административно-управленческие расходы</i>		
2.9	<i>Иные расходы в соответствии с законодательством</i>		
1-2.	Расходы на приобретение товара		
3.	Надбавка		
3.1	<i>Расходы на реализацию</i> <i>Справочно: уровень расходов на реализацию, %</i>		
3.2	<i>Прибыль от реализации</i> <i>Справочно: рентабельность, %</i>		
4.	Отпускная цена без НДС		
5.	НДС		
4-5.	Отпускная цена с НДС за единицу измерения или расфасовки		

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 4

к Регламенту Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь

Примерная форма

(наименование государственного органа (организации), в который вносится предложение)

(заявитель (наименование, адрес (электронный адрес), реквизиты))

(заинтересованные лица (контрагенты, кому заявитель отгружает продукцию))

Прошу рассмотреть вопрос о согласовании установления цен на товары (новые СЗТ), согласно таблице с _____ (дата).

№ п.п	Наименование продукции	Един. измерения, (кг, литр, дес.)	Планируемые сроки начала реализации, дата	Предлагаемая отпускная цена (без НДС), белорусских рублей	Плановая рентабельность при предлагаемом уровне цены, процентов	Уровень отпускных цен на товары схожих потребительских качеств, производимых (ввозимых) предприятием, белорусских рублей		Причина производства (ввоза) нового СЗТ
						минимальная цена	максимальная цена	
1	2	3	4	7	8		9	10

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение 5

к Регламенту работы Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь при поступлении обращений о согласовании установления цен на социально значимые товары первой необходимости

Примерная форма

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель субъекта хозяйствования,
иное уполномоченное лицо)

(фамилия, инициалы, подпись)

(дата)

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
по расчету отпускных цен

№ п/п	Наименование расходов/ статей затрат	Сумма, руб.
1.	Сырье и материалы	
1.1.	<i>в т.ч. импортное</i>	
2.	Возвратные отходы (вычитаются)	
3.	Транспортно-заготовительные расходы	
4.	Работы и услуги сторонних организаций	
5.	Топливо и энергия на технологические цели, в т.ч.:	
5.1	<i>электроэнергия</i>	
5.2	<i>теплоэнергия</i>	
5.3	<i>топливо</i>	
6.	Затраты на оплату труда с отчислениями, в т.ч.:	
6.1	<i>Заработная плата</i>	
6.2	<i>Начисления на оплату труда</i>	
7.	Общепроизводственные расходы	
7.1.	<i>в т.ч. амортизация</i>	
8.	Общехозяйственные расходы	
9.	Прочие производственные расходы	
1-9.	Производственная себестоимость	
10.	Проценты по кредитам	
11.	Коммерческие расходы	
1-11.	Полная себестоимость	
12.	Прибыль	
12.1.	<i>Рентабельность, % к себестоимости</i>	
13.	Отпускная цена, тариф без НДС за единицу измерения или расфасовки	

на _____
(наименование продукции, единица измерения или вес фасовки)

Главный экономист _____
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (инициалы,

фамилия)

Приложение 6

к Регламенту работы Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь при поступлении обращений о согласовании установления цен на социально значимые товары первой необходимости

Примерная форма

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель субъекта хозяйствования,
иное уполномоченное лицо)

(фамилия, инициалы, подпись)

(дата)

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РАСЧЕТ
отпускных цен

на _____

№ п/п	Наименование расходов/ статей затрат	Сумма, руб.
1.	Контрактная цена в бел. руб.	
1.1.	<i>Контрактная цена (в валюте договора)</i>	
1.2.	<i>Курс Национального банка на дату формирования цены</i>	
2.	Расходы по импорту, всего в т.ч.:	
2.1.	<i>Расходы по доставке товара</i>	
2.2.	<i>Таможенная пошлина</i>	
2.3.	<i>Таможенное оформление</i>	
2.4.	<i>Расходы по сертификации</i>	
2.5.	<i>Расходы на получение идентификационных знаков</i>	
2.6.	<i>Плата за хранение груза на СВХ</i>	
2.7.	<i>Обязательные сборы, уплачиваемые при ввозе</i>	
2.8.	<i>Административно-управленческие расходы</i>	
2.9.	<i>Иные расходы в соответствии с законодательством</i>	
1-2.	Расходы на приобретение товара	
3.	Надбавка	
3.1	<i>Расходы на реализацию</i> <i>Справочно: уровень расходов на реализацию, %</i>	
3.2	<i>Прибыль от реализации</i> <i>Справочно: рентабельность, %</i>	
4.	Отпускная цена без НДС	
5.	НДС	
4-5.	Отпускная цена с НДС за единицу измерения или расфасовки	

(наименование продукции, единица измерения или вес фасовки)

Главный экономист _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)